



Правительство Хабаровского края

**КОМИТЕТ ПРАВИТЕЛЬСТВА КРАЯ
ПО ОБЕСПЕЧЕНИЮ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ МИРОВЫХ СУДЕЙ,
ГОСУДАРСТВЕННЫХ НОТАРИУСОВ
И АДМИНИСТРАТИВНЫХ КОМИССИЙ**

ПРИКАЗ

03.11.2015 № 114

г. Хабаровск

□ О создании Общественного
совета при комитете Прави-
тельства края по обеспечению
деятельности мировых судей,
государственных нотариусов
и административных комис-
сий □

В соответствии Законом Хабаровского края от 21 декабря 2011 г. №151 "Об Общественной палате Хабаровского края" и постановлением Правительства Хабаровского края от 15 апреля 2014 г. № 110-пр "О порядке образования общественных советов при исполнительных органах государственной власти Хабаровского края"

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Создать Общественный совет при комитете Правительства края по обеспечению деятельности мировых судей, государственных нотариусов и административных комиссий.

2. Утвердить прилагаемое Положение об Общественном совете при комитете Правительства края по обеспечению деятельности мировых судей, государственных нотариусов и административных комиссий (далее – Общественный совет).

3. Отделу материально-технического обеспечения (Макаров О.П.), отделу по организационной работе с судебными участками и административными комиссиями (Смолина А.А.):

3.1.1. Разместить уведомление о начале процедуры формирования состава Общественного совета на официальном сайте комитета Правительства края по обеспечению деятельности мировых судей, государственных нотариусов и административных комиссий в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" и на официальном информационном интернет-портале Хабаровского края.

Срок - до 06 ноября 2015 г.

3.1.2. Направить в Общественную палату Хабаровского края уведомление о начале процедуры формирования состава Общественного совета с предложением разместить его на официальном сайте Общественной палаты.

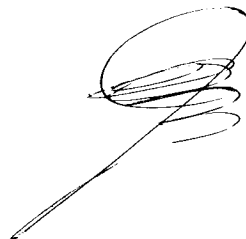
Срок - до 06 ноября 2015 г.

0000459

3.1.3. Обеспечить организационно-техническое и информационное сопровождение формирования Общественного совета.

4. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Председатель комитета

A handwritten signature in black ink, consisting of a large, stylized loop at the top and a long, sweeping stroke extending downwards and to the left.

С.В.Григоренко

УТВЕРЖДЕНО
Приказом комитета
Правительства края по
обеспечению деятельности
мировых судей, государственных
нотариусов и административных
комиссий
от 03.11.2015 № 114

**ПОЛОЖЕНИЕ
ОБ ОБЩЕСТВЕННОМ СОВЕТЕ ПРИ КОМИТЕТЕ ПРАВИТЕЛЬСТВА
КРАЯ ПО ОБЕСПЕЧЕНИЮ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ МИРОВЫХ СУДЕЙ,
ГОСУДАРСТВЕННЫХ НОТАРИУСОВ И АДМИНИСТРАТИВНЫХ
КОМИССИЙ**

1. Общие положения

1.1. Общественный совет при комитете Правительства края по обеспечению деятельности мировых судей, государственных нотариусов и административных комиссий (далее - Общественный совет и Комитет соответственно) является совещательным и консультативным органом, образуемым для обеспечения взаимодействия Комитета с институтами гражданского общества и гражданами.

1.2. Общественный совет в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными законами, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, Уставом Хабаровского края, законами и иными нормативными правовыми актами Хабаровского края, а также настоящим Положением.

1.3. Общественный совет формируется на основе добровольного участия в его деятельности граждан, представителей заинтересованных общественных объединений и иных некоммерческих организаций, независимых от исполнительных органов государственной власти края экспертов.

1.4. Состав Общественного совета утверждается сроком на два года.

1.5. Решения Общественного совета носят рекомендательный характер.

2. Задачи, функции, права общественного совета

2.1. Основными задачами Общественного совета являются:

- обеспечение взаимодействия Комитета с гражданами, общественными объединениями и иными некоммерческими организациями в целях повышения эффективности реализации Комитетом полномочий, отнесенных к его ведению, развитие форм и методов указанного взаимодействия;
- выработка предложений по реализации государственной политики в

сфере деятельности Комитета;

- участие в рассмотрении вопросов, отнесенных к компетенции Комитета, имеющих особую общественную значимость, выработка предложений по их решению.

2.2. Основными функциями Общественного совета являются:

- общественное обсуждение проектов законов, иных нормативных правовых актов Российской Федерации и Хабаровского края, проектов государственных программ Хабаровского края в сфере деятельности Комитета;

- рассмотрение гражданских инициатив, направленных на реализацию функций Комитета;

- подготовка предложений по совершенствованию действующего законодательства в сфере деятельности Комитета;

- сбор и анализ информации о проблемах в сфере деятельности Комитета, подготовка предложений по их решению.

2.3. Общественный совет вправе:

- приглашать на свои заседания представителей органов государственной власти края, органов местного самоуправления, граждан;

- запрашивать и получать информацию о деятельности Комитета, необходимую для осуществления возложенных на него функций;

- вносить предложения по совершенствованию деятельности исполнительного Комитета;

- создавать рабочие группы;

- осуществлять иные полномочия, необходимые для осуществления деятельности общественного совета.

3. Порядок формирования и организация деятельности Общественного совета

3.1. В целях формирования состава Общественного совета на официальном сайте Комитета в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (<http://sud.khabkrai.ru>) и (или) на официальном информационном интернет-портале Хабаровского края khabkrai.ru (далее - официальный интернет-портал Хабаровского края) размещается уведомление о начале процедуры формирования состава Общественного совета (далее - уведомление).

В уведомлении должны быть указаны требования к кандидатам в члены Общественного совета, срок и адрес для направления предложений по кандидатам. Срок приема предложений не может быть менее 15 дней со дня размещения уведомления.

3.2. В случае формирования состава Общественного совета в связи с истечением срока полномочий действующего состава Общественного совета уведомление должно быть размещено на официальном сайте Комитета и (или) на официальном интернет-портале Хабаровского края не позднее, чем за три месяца до истечения полномочий действующего состава членов

общественного совета.

3.3. Одновременно с размещением на официальном сайте Комитета и (или) на официальном интернет-портале Хабаровского края уведомление направляется в Общественную палату Хабаровского края с предложением разместить его на официальном сайте Общественной палаты Хабаровского края в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет".

3.4. Комитет не позднее 10 дней со дня окончания приема письменных предложений по кандидатам в члены общественного совета и с учетом результатов проведенных с Общественной палатой Хабаровского края консультаций утверждает состав общественного совета.

3.5. Состав Общественного совета формируется Комитетом из числа граждан Российской Федерации, достигших возраста восемнадцати лет, постоянно проживающих на территории края и обладающих знаниями и навыками в сфере деятельности комитета и позволяющими решать задачи, возложенные на общественный совет.

3.6. Состав Общественного совета формируется в количестве 5 человек из числа кандидатов, выдвинутых в члены общественного совета. Состав Общественного совета утверждается приказом председателя Комитета.

3.7. Не могут быть членами Общественного совета лица, которые в соответствии с Законом Хабаровского края от 21 декабря 2011 г. № 151 "Об Общественной палате Хабаровского края" не могут быть членами Общественной палаты Хабаровского края.

3.8. Состав Общественного совета в течение трех дней со дня его утверждения размещается на официальном сайте Комитета и (или) на официальном интернет-портале Хабаровского края.

3.9. Председатель, заместитель председателя и секретарь Общественного совета избираются из состава Общественного совета путем открытого голосования.

3.9.1. Председатель Общественного совета:

- руководит деятельностью общественного совета;
- определяет график заседаний общественного совета;
- ведет заседания общественного совета;
- подписывает решения общественного совета;
- осуществляет иные функции, направленные на выполнение стоящих перед общественным советом задач.

3.9.2. Заместитель председателя исполняет обязанности председателя в его отсутствие.

3.9.3. Секретарь Общественного совета:

- на основании предложений членов Общественного совета и Комитета формирует повестку дня заседаний;
- обеспечивает подготовку материалов к заседанию по вопросам, включенным в повестку дня;
- информирует членов Общественного совета о времени, месте и повестке дня заседания Общественного совета;
- оформляет решение Общественного совета протоколом;

- организует размещение информации о деятельности Общественного совета на официальном сайте исполнительного органа в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет".

3.9.3. Члены Общественного совета:

- участвуют в работе Общественного совета и присутствуют на заседаниях Общественного совета;

- вносят предложения по обсуждаемым вопросам;

- знакомятся в установленном порядке с документами и материалами по вопросам, вынесенным на обсуждение Общественного совета, на стадии их подготовки. В случае несогласия с принятым решением высказывают свое мнение по конкретному рассматриваемому вопросу, которое приобщается к протоколу заседания.

- вносят предложения по формированию повестки дня заседания.

Полномочия члена Общественного совета прекращаются в случае:

- истечения срока его полномочий;

- подачи им заявления о выходе из состава Общественного совета;

- вступление в законную силу вынесенного в отношении его обвинительного приговора суда;

- признания его недееспособным, безвестно отсутствующим или объявления его умершим вступившим в законную силу решением суда;

- утраты гражданства Российской Федерации;

- переезда на постоянное место жительства за пределы края.

В случае досрочного прекращения полномочий члена Общественного совета, новый член Общественного совета вводится в его состав в порядке, установленном настоящим Положением. При этом срок полномочий нового члена Общественного совета не может превышать срока полномочий действующего состава Общественного совета.

3.10. Члены Общественного совета не вправе делегировать свои полномочия другим лицам.

3.11. Заседания Общественного совета проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в квартал.

Заседание Общественного совета считается правомочным, если в нем участвует более половины от общего числа его членов.

Порядок проведения заседаний Общественного совета определяется председателем Общественного совета по согласованию с председателем Комитета.

3.12. Общественный совет осуществляет свою деятельность в соответствии с планом основных мероприятий, утвержденным председателем общественного совета и согласованным с председателем Комитета.

3.13. Решения Общественного совета оформляются протоколом, который подписывается председателем и секретарем Общественного совета.

Выписки из протоколов заседаний Общественного совета направляются председателю Комитета.

3.14. Информация о деятельности Общественного совета размещается на

официальном сайте Комитета.

3.15. Организационно-техническое и информационное обеспечение деятельности Общественного совета осуществляет Комитет.
