

АКТ

по результатам проверки краевого государственного казенного учреждения
"Центр обеспечения судебных участков мировых судей Хабаровского края"

г. Хабаровск

04 мая 2023 года

Во исполнение плана проверок краевого государственного казенного учреждения "Центр обеспечения судебных участков мировых судей Хабаровского края" на 2023 год начальником сектора учета расчетов по оплате труда комитета Правительства Хабаровского края по обеспечению деятельности мировых судей и административных комиссий Гулий Светланой Анатольевной проведена плановая проверка.

Срок проведения проверки: с 21 марта по 21 апреля 2023 года.

Наименование объекта контроля: отдел финансового, бухгалтерского учета и отчетности.

Тема: проверка правильности начисления заработной платы.

Проверяемый период: 2022 год.

Цель проверки: подтверждение соответствия порядка начисления заработной платы нормативно-правовым актам и иным распорядительным документам, правильность начисления оплаты труда, правильность исчисления страховых взносов во внебюджетные фонды, достоверность отражения данных о расчетах по оплате труда в бухгалтерской отчетности.

Предмет проверки: журнал операций № 6 расчетов по оплате труда за проверяемый период, оборотные ведомости по счетам 302.11 "Расчеты по заработной плате", 303.01 "Расчеты по налогу на доходы физических лиц", 303.02 "Расчеты по страховым взносам на обязательное социальное страхования на случай временной нетрудоспособности и в связи с материнством", 303.06 "Расчеты по страховым взносам на обязательное социальное страхования от несчастного случая на производстве и профессиональных заболеваний", 303.07 "Расчеты по страховым

взносам на обязательное медицинское страхование в ФФОМС", 303.10 "Расчеты по страховым взносам на обязательное пенсионное страхование на выплату страховой части трудовой пенсии", 401.20 "Расходы текущего финансового года", таблицы учета рабочего времени, приказы, листки временной нетрудоспособности, расчетные ведомости, расчетные листки, оборотно-сальдовые ведомости, своды проводок начисления и удержаний по заработной плате.

Ранее контрольное мероприятие в отношении объекта контроля по проверке правильности начисления заработной платы проводилось начальником сектора учета расчетом по оплате труда комитета с марта по май 2022 года, нарушений не выявлено.

Краевое государственное казенное учреждение "Центр обеспечения судебных участков мировых судей Хабаровского края" (далее – Учреждение) создано в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, постановлением Правительства Хабаровского края от 27.10.2010 № 312-пр "О краевых государственных казенных и бюджетных учреждениях", распоряжением Правительства Хабаровского края от 12.03.2021 № 142-рп "О создании краевого государственного казенного учреждения "Центр обеспечения судебных участков мировых судей Хабаровского края".

Учредителем Учреждения является Хабаровский край. Органом исполнительной власти Хабаровского края, осуществляющим функции и полномочия учредителя, является комитет Правительства Хабаровского края по обеспечению деятельности мировых судей и административных комиссий (далее – Комитет, Учредитель).

Место нахождения и почтовый адрес Учредителя: 680000, Хабаровский край, г. Хабаровск, ул. Пушкина, д 23.

Полное наименование Учреждения: краевое государственное казенное учреждение "Центр обеспечения судебных участков мировых судей Хабаровского края".

Сокращенное наименование Учреждения: КГКУ "Центр обеспечения судебных участков мировых судей Хабаровского края".

Место нахождения и почтовый адрес Учреждения: 680013, Хабаровский край, г. Хабаровск, ул. Специалистов, д. 67 а.

Назначение на должность заместителя директора, главного бухгалтера осуществляется директором по согласованию с Учредителем.

На время отсутствия директора его обязанности исполняет заместитель директора.

Предметом деятельности Учреждения является осуществление полномочий Хабаровского края по решению вопросов материально-технического обеспечения деятельности мировых судей Хабаровского края.

Целями деятельности Учреждения являются организация и осуществление мероприятий материально-технического, информационного и иного характера, направленных на создание условий для полного и независимого осуществления правосудия мировыми судьями Хабаровского края.

Учреждение в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными конституционными законами, федеральными законами, указами Президента Российской Федерации, постановлениями Правительства Российской Федерации, нормативными правовыми актами федеральных органов государственной власти, законами Хабаровского края, постановлениями и распоряжениями Губернатора и Правительства Хабаровского края, приказами Учредителя, уставом Учреждения.

Оплата труда работников Учреждения производится в соответствии с Налоговым кодексом РФ, Положением об оплате труда работников краевого

государственного казенного учреждения "Центр обеспечения судебных участков мировых судей Хабаровского края", подведомственного комитету Правительства края по обеспечению деятельности мировых судей, государственных нотариусов и административных, утвержденном приказом Комитета от 28.04.2021 № 20 (далее – Положение).

Учет расчетов по оплате труда осуществляется с использованием программного комплекса "1С: Зарботная плата и кадры государственного учреждения, редакции 3.1".

Аналитический учет расчетов по оплате труда в ПК "1С" ведется в журнале операций № 6 расчетов по оплате труда, который ежемесячно формируется на бумажном носителе. Лицевые счета работников Учреждения (форма 0504417) за 2022 год распечатаны, подписаны и подшиты.

К проверке представлено утвержденное директором штатное расписание с 1 января 2022 года. Штатная численность Учреждения на 2022 год определена в количестве 123 штатных единиц.

Начисление заработной платы работников Учреждения осуществляется согласно утвержденному штатному расписанию, установленным окладам, табелям учета использования рабочего времени, приказам о выплате премии, надбавок и доплат.

Согласно Положению система оплаты труда работников Учреждения включает в себя:

- размеры окладов (должностных окладов);
- выплаты компенсационного характера;
- выплаты стимулирующего характера.

Фиксированные размеры окладов (должностных окладов) директора Учреждения, его заместителя, главного бухгалтера, сотрудников Учреждения

устанавливаются в трудовых договорах в соответствии с приложениями №№ 1, 2 к Положению.

Сотрудникам Учреждения в соответствии с разделом 4 Положения установлены следующие выплаты компенсационного характера:

- за работу в местностях с особыми климатическими условиями;
- за работу в условиях, отклоняющихся от нормальных: при выполнении работ различной квалификации, при совмещении профессий (должностей), за сверхурочную работу, за работу в выходные и нерабочие праздничные дни, при выполнении работ в других условиях, отклоняющихся от нормальных;
- за работу с вредными и (или) опасными условиями труда.

В соответствии с пунктом 4.3. Положения за работу в местностях с особыми климатическими условиями к заработной плате работников Учреждения выплачиваются районные коэффициенты и процентные надбавки за стаж работы в районах Крайнего Севера, в местностях, приравненных к районам Крайнего Севера, в южных районах Дальнего Востока.

Выплаты сотрудникам Учреждения за работу в условиях, отклоняющихся от нормальных, а также за работу с вредными или опасными условиями труда в проверяемом периоде не производились.

В соответствие со статьей 2 Трудового кодекса Российской Федерации месячная заработная плата работника не может быть ниже минимального размера оплаты труда (далее - МРОТ), установленного Федеральным законом от 19.06.2000 № 82-ФЗ "О минимальном размере оплаты труда". В случае превышения МРОТ над начисленной заработной платой сотрудникам Учреждения производится доплата до уровня МРОТ.

Сотрудникам Учреждения в соответствии с разделом 5 Положения установлены следующие выплаты стимулирующего характера:

- за качество выполняемых работ;

- за выслугу лет;
- премиальные выплаты по итогам работы (за квартал, год).

Конкретный размер и сроки выплат за качество выполняемых работ определяется, согласно пункту 5.8.1. Положения, с учетом достигнутых значений показателей оценки качества выполняемых работ, предусмотренных в трудовом договоре, и устанавливается работникам Учреждения приказом директора Учреждения на основании протокола заседания комиссии.

Выплата за выслугу лет устанавливается работникам Учреждения в зависимости от стажа работы в соответствии с пунктом 5.8.2. Положения.

Премии по итогам работы за квартал, год выплачиваются работникам Учреждения в целях усиления материальной заинтересованности и повышения качества выполняемых задач, возложенных на Учреждение, при своевременном и добросовестном исполнении своих обязанностей согласно пункту 5.8.3. Положения, а также на основании Положения о порядке установления стимулирующих выплат директору краевого государственного казенного учреждения "Центр обеспечения судебных участков мировых судей Хабаровского края", утвержденного приказом комитета от 28.04.2021 № 21 и Положений о порядке установления стимулирующих выплат и премировании работников КГКУ "Центр обеспечения судебных участков мировых судей Хабаровского края", утвержденных приказом Учреждения от 30.06.2021 № 12.

За проверяемый период оплата труда составила: по КОСГУ 211 "Заработная плата" 71 102,17 тыс. руб., по КОСГУ 213 "Начисления на выплаты по оплате труда" 21 212,59 тыс. руб.

В проверяемом периоде между Учреждением и физическими лицами были заключены государственные контракты на оказание услуг:

- по выполнению работ по текущему ремонту (КОСГУ 225 "Работы, услуги по содержанию имущества") на 18,9 тыс. руб. в том числе страховые взносы на 5,9 тыс. руб.

Выводы:

В ходе проверки правильности начисления заработной платы выявлены нарушения правил оформления табеля учета рабочего времени (ф. 0504421) (далее - Табель) сотрудников судебных участков Индустриального района, установленные приказом Министерства финансов России от 16.04.2021 N 62н (ред. от 23.12.2021) "Об утверждении Федерального стандарта бухгалтерского учета ФСБУ 27/2021 "Документы и документооборот в бухгалтерском учете", а именно: были некорректно исправлены ошибки при заполнении табеля с применением корректирующей жидкости, других нарушений при исполнении правовых актов в сфере оплаты труда не выявлено.

При проверке правильности отражения операций по оплате труда на счетах бухгалтерского учета, расчетов в рамках исполнения заключенных государственных контрактов, исчисления страховых взносов во внебюджетные фонды, удержания НДФЛ расхождений не установлено, что говорит о достоверности бухгалтерского учета и бюджетной отчетности.

Начальник сектора учета
расчетов по оплате труда



С.А. Гулий

Один экземпляр акта на 7 листах получил:

Вульфов В.В. 05.05.2023.
(ФИО) (дата)


(подпись)